

## 2025년도 상반기 귀농 농업창업 및 주택구입 지원사업 안내

### 《사업 관련 주요 안내사항》

- 이 사업은 **농협자금**을 **활용**하여 사업대상자의 신용 및 담보대출을 저금리로 실행하고, **시중금리와 대출금리와의 차이**를 **정부예산**으로 지원하는 이차보전사업입니다.
- 동 사업은 신청자를 대상으로 사업계획, 추진의지 등을 사업자 선정심사위원회를 통해 심층면접 평가하여 고득점자 순으로 지원하므로, 심사결과에 따라 선정 여부가 결정됩니다.
- 농지·장비·주택 구입 등 사업내용은 사업신청자가 결정하는 것이며, **대출 실행 후** 사업대상자와 농지 매도자·시설 공여자 등과 **계약사항 불이행** 등으로 **마찰이나 피해**가 있는 경우에는 **사업대상자가 민·형사** 등으로 **해결**할 수 밖에 없으므로, 대출금을 활용한 매매·구입 등 계약 시에는 철저한 확인이 필요합니다. (사업대상자가 대출을 받았다고 하여 소득보장까지 지원하지 않음)
- 동 자금을 수급하는 귀농인을 대상으로 **기획부동산형**(싼값에 토지·주택 분양 후 인허가 등 핑계로 지연), **영농조합법인형**(작물수확량·수익을 크게 부풀려 회원모집 후 판로 미확보, 가격폭락, 투자비 횡령 등), **묘목상형**(개량 호두나무·아로니아 등 예상소득을 과장), **애견분양형**(애견번식·분양업 홍보 후 비싼 값에 개·시설·사료 등 매매) 등 **피해 사례가 발생**한 사실이 있으므로 **사업신청 단계부터 반드시 해당 지자체, 금융기관 등에 사전 확인**이 필요합니다.
- 이 사업은 정부의 예산으로 대출금 이자의 일부를 지원하는 사업으로서 사업대상자는 「**농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정**」\* 등 관련규정에 따른 의무사항을 반드시 준수하여야 합니다.

\* 국가법령정보센터([www.law.go.kr](http://www.law.go.kr)) 내 행정규칙에서 확인

- 대출금 수령 후 상환기간 동안(15년간)은 **사업장소에 거주하며 농업에 종사**하여야 합니다. 시·군·구의 사전 승인 없이 사업장(농지·주택 등) 매각, 사업 포기(대출 미실행), 타 지역으로 이탈하는 경우에는 대출금 회수, 연체이자 부과, 제재부가금 부과, 형사 고발, 농림사업자금 지원제한 등이 이루어 질 수 있습니다.
- 사업대상자 선정심사위원회는 **상·하반기 2회 개최**를 원칙으로 하되 각 시·도, 시·군의

실정에 맞도록 개최시기를 탄력적으로 운영할 수 있도록 하였으므로 사업 신청 전 시·군 관련 부서에 접수 일정에 대한 사전 확인이 필요합니다.(사업신청서를 제출 하였다고 하여 바로 대상자 선정과 대출이 실행되는 것이 아님)

○ 시·군에서 사업대상자로 선정되었더라도 농협 및 농신보의 신용도 및 담보평가 등 대출심사를 거쳐야 대출이 가능하므로, 사업 신청 전에 농협과 농신보에 신용 상태 등을 조회하여 적정 대출규모에 대한 본인 확인이 필요합니다.

- 다만, 사전 대출규모는 참고용이므로 실제 대출심사 결과와는 다를 수 있습니다.

○ 농협 및 농신보의 대출심사 과정에서 대출가능액이 신청액 보다 적거나 없을 수 있습니다. 사전에 충분한 준비·상담 및 대출 불가 시 잔금 지급방안 등에 대한 준비가 필요합니다.

- 압류나 근저당이 설정되어 담보취득이 금지된 부동산, 보전산지 등 담보가치가 없는 부동산은 대출이 불가할 수 있습니다.

- 1차 대출 신청 후 2차 대출 신청 시에도 농신보 및 농협에서 2차 대출심사가 다시 이루어지므로, 1차 대출심사 시 대출결정이 되었다고 하여 2차 신청 대출 시에도 당연히 대출 결정되는 것은 아니며 신용등급 하락 등이 발생하는 경우 2차 신청 대출심사 과정에서 대출금이 신청액 보다 적거나 없을 수 있습니다.

○ 귀농어·귀촌 활성화 및 지원에 관한 법률에 따라 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 지원금을 받거나 타인으로 하여금 지원금을 받게 한 자는 형사처벌의 대상이 될 수 있으며, 부정수급 및 목적 외 사용 등은 지원금 환수 대상이 됩니다.

※ 사업 신청을 위해서는 반드시 사업시행지침 내용을 충분히 숙지하셔야 합니다. 지침 내용을 숙지하지 못해서 발생하는 불이익에 대해서는 전적으로 본인 책임이라는 점을 알려드립니다.

# I. 사업개요

## 1. 목적

- 귀농인 등이 안정적으로 농업·농촌에 정착할 수 있도록 농업창업 및 주거 공간 마련을 지원함으로써 신규 농업 인력 육성을 통한 농업 인력구조 개선, 지역 활성화 추진

## 2. 근거법령

- 귀농어·귀촌 활성화 및 지원에 관한 법률 제15조(창업 및 주택구입 등 지원)
- 농업·농촌 및 식품산업 기본법 제29조의2(귀농업인의 육성)
- 농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정

- \* ‘농촌’, ‘농업’ 및 ‘농업인’의 범위는 「농업·농촌 및 식품산업기본법」 제3조(정의) 준용
- \* 제주특별자치도는 「제주특별자치도 설치 및 국제자유도시조성을 위한 특별법」 제270조의 규정에 의거 농촌지역으로 지정한 동 지역을 포함

- ※ 하반기 용자 한도 초과 시 대출이 조기 마감될 수 있으므로 대금 지급일이 연도말 까지인 경우 사전에 대출 취급기관과 협의 필요  
(대출기한 연장 신청을 통해 다음 연도 1월부터 대출 가능)

# II. 2025년 사업시행 주요내용

## 1. 사업대상자

- <기본 요건> 사업 신청연도 기준 만 65세 이하(1959. 1. 1. 이후 출생자)인 자
- \* 주택 구입 및 신축 자금은 연령 기준을 적용하지 않음
  - \* 주민등록등본상 세대주를 포함하여 세대원 중 1인만 신청 가능, 부부의 경우에는 세대를 분리하였더라도 1인만 지원 가능
  - \* 재외동포(외국인)는 귀농인, 재촌비농업인, 귀농희망자에 해당될 경우 사업 신청 가능

### <유의 사항>

- \* 농촌 외의 지역에 거주하면서 농지대장(농지원부) 또는 농업경영체에 등록된 기간이 2년을 초과한 경우 사업 신청이 불가하나, 등록이 말소된 경우에는 말소된 때로부터 1년을 초과하면 신청 가능
- \* 농지대장의 경작현황에 주말·체험영농 또는 기타로 등록된 경우에는 등록 기간과 상관 없이 신청 가능

- ※ 청년 영농정착 지원사업 대상자로 선정되거나 청년귀농 장기교육을 수료한 자는 선정시 우대

① **(귀농인)** 농촌 외의 지역에서 농업 외의 산업분야에 종사한(하는) 자가 농업인이 되고자 농촌으로 이주하여 「주민등록법」에 따른 전입신고를 한 자. 다만, 자가(自家) 생산 농산물의 부가가치 제고를 위한 농식품 가공·서비스업을 겸업하기 위해 농촌으로 이주한 경우도 포함

\* 상속으로 인해 농지를 소유하여 농지대장(농지원부)을 보유하게 되었으나, 타인에게 임대하여 자신이 **실제 영농에 종사하지 않았음을 입증하는 경우** 영농이력이 없는 것으로 간주(농지법 제23조 제1항 7호 가목에 따라 상속으로 1만 제곱미터 초과 농지를 소유하고 있는 경우는 농어촌공사에 위탁하여 임대 또는 무상사용하게 한 경우만 해당)

② **(재촌비농업인)** 농촌지역에 1년 이상 주민등록이 되어있는 자로서 농업인이 아닌 사람이 농업인이 되고자 하는 자. 다만, 자가(自家) 생산 농산물의 부가가치 제고를 위한 농식품 가공·서비스업을 겸업하기 위해 농업에 종사하는 (하려는) 자 포함

③ **(귀농희망자)** 농촌 외의 지역에서 농업 외의 산업 분야에 종사한(하는) 자로서 귀농인이 되고자 당해연도 농촌지역으로 전입 예정인 자

## 2. 지원자격 및 요건 ※ 사업대상자별 요건을 모두 갖춘 경우 지원 가능

### 귀농인

① (이주기한) 농촌지역 전입일로부터 만 5년이 경과하지 않은 자로서 농촌에 실제 거주하면서 농업에 종사하고 있거나 하고자 하는 자

② (거주기간) 농촌지역 전입일을 기준으로 농촌지역 이주 직전에 1년 이상 지속적으로 농촌 외의 지역에서 거주한 자

- 다만, 농촌 외 지역에서 농촌지역으로 이주 후 다른 농촌으로 재이주한 경우, 최초 농촌지역 전입 시점으로부터 만 5년이 경과(이 경우 최초 농촌지역 전입일부터 사업신청일까지 농촌지역 거주기간은 연속되어야 함)하지 않았으면 사업대상자로 신청 가능

\* 농촌지역 거주기간이 연속되지 않는 경우는 최종 전입일을 기준으로 농촌지역 이주 직전에 1년 이상 지속적으로 농촌 외 지역에서의 거주기간 필요

\* 단, 직업군인, 조선업 고용조정자(2015.1.1.일 이후 퇴직자)가 퇴직 후 농촌에 거주하는 경우 기존의 근무지(거주지)가 농촌지역이라 하더라도 거주기간 요건을 충족한 것으로 보며, 북한이탈주민은 거주기간 요건을 적용하지 않음. 직업군인 및 조선업 고용조정자의 이주기한은 퇴직일자로부터 만 5년까지이며, 북한이탈주민은 최초 농촌지역 전입일로부터 만 5년까지로 함(귀농희망자도 동일하게 적용)

③ (교육이수 실적) 농림축산식품부(농정원 포함), 농촌진흥청, 산림청, 지자체가 주관 또는 위탁하는 교육(농업·귀농귀촌·임업·귀산촌 교육 등)을 8시간 이상 이수한 자

\* 다만, 100시간 미만인 경우 평가항목에서 최저 등급(D등급) 부여

- (인정기한) 동 사업 신청일 기준 5년 이내만 인정
- (직접 교육) 상기 기관(소속 교육원)에서 직접 실시하는 귀농·영농 교육의 경우 수료증(인정시간)으로 인정
- (위탁·공모) 상기 기관에서 위탁·공모하여 실시하는 귀농교육 및 일반 농업 교육의 경우 농업교육포털([www.agriedu.net](http://www.agriedu.net))에 등록되어 수료증이 발급되는 경우만 인정
  - \* 지자체에서 위탁·공모하는 과정에는 지방공기업교육 및 창조경제혁신센터 귀농 교육, 지자체 지정 멘토·멘티 활동, 지자체 귀농투어 참여 등도 포함됨
  - \* 다만, 공공기관 등에서 직접 실시하거나 위탁·공모하여 실시하는 귀농교육 및 일반 농업교육의 경우, 농식품부와 사전 협의된 후 농업교육포털에 등록되고 수료증이 발급되는 경우에 인정
  - \* 도시농업법 제10조에 따른 도시농업지원센터와 제11조에 따른 전문인력양성기관에서 추진하는 교육과정(도시농업인 농사요령교육과정, 도시농업전문가 양성과정 등)은 교육이수 시간으로 인정
- (사이버교육 등) 사이버교육, 농촌재능나눔, 농촌봉사활동, 농촌인력중개센터 참여시간의 100%를 인정하되, 최대 40시간까지 인정
  - \* (예시) 사이버교육 50시간 참여한 경우, 총 40시간을 교육이수 시간으로 인정
  - \* 농촌재능나눔 : 한국농어촌공사(스마일재능뱅크), 1365, 사회복지자원봉사(vms) 발급서
  - \* 농촌봉사활동 : 읍·면·동사무소 등 행정기관이 발급한 봉사활동 확인서로 인정
  - \* 농촌인력중개센터 참여자 : 농촌인력중개센터에서 발급한 일자리참여 확인서로 인정  
(교육이수 실적이 인정되는 농촌인력중개센터의 명단은 귀농귀촌 플랫폼 ‘그린대로’ [www.greendaero.go.kr](http://www.greendaero.go.kr) 가이드-알림소식-공지사항에 게시)
- (비대면 교육) 집합교육과 동일하게 교육이수 실적 인정
  - \* 실시간으로 교육 시행 및 관리가 가능한 교육에 한해 인정하며, 녹화된 교육을 시청하는 단순 온라인 교육 방식은 비대면 교육으로 불인정

- \* 교육기관은 교육생의 출석 여부를 체크할 수 있는 방식으로 교육을 진행해야 하며, 출석여부에 대한 근거자료 보관 필요
  - \* 교육기관은 농업교육포털에 등록 시 해당 교육이 비대면 교육인지 여부를 제목에 표시(ex. [비대면]000교육)
  - \* 오프라인 교육 중 온라인 교육으로 전환 등으로 하나의 교육과정에 오프라인·온라인·비대면 교육이 혼합된 경우 각각 진행된 시간을 제목에 표시하여 농업교육포털에 등록 (ex. [오프라인00시간/비대면00시간]000교육, [오프라인00시간/온라인00시간]000교육)
- (영농 경험자 등) 실제 영농 종사 기간이 **6개월 이상**인 영농 경험자와 **농과계 학교**(농고·농대) 졸업자(만 40세 미만 신청자에 한함)는 100시간을 이수한 것으로 인정
- \* 영농 종사 기간 인정을 위해서는 ①농지대장(농지원부) 보유 또는 농업경영체로 등록되어 있거나 되었던 기록이 있어야 하며, ②실제 영농을 통해 농산물을 수확·판매한 실적과 비료, 가축, 종자, 농자재 등의 구입에 따른 증빙자료(최근 5년 이내) 제출 필요
  - \* 농과계 학교(농대)는 표준 분류계열(교육부 제공, 대학알리미 사이트) 정보 상 자연과학계열의 농림·수산계열(해양·수산 관련 학과 제외)
  - \* 농과계 학교 졸업 연령이 만 40세 이상인 경우는 졸업일로부터 5년까지만 인정
  - \* 증빙 자료는 국세청 발행 세금계산서 등 공공기관 및 농·수·축협이 증빙 자료만 인정하되, 과수·축산 등 단기간 판매실적이 나올 수 없는 경우 묘목·가축·농자재 구입 자료 제출 가능

### 재촌비농업인

\* 현재 거주하고 있는 시군에만 신청 가능

- ① (거주기간) 사업신청일 현재 농촌지역에 주민등록이 1년 이상 되어있는 자
- ② (교육이수 실적) 귀농인과 동일
- ③ (비농업기간) 사업신청일을 기준으로 최근 5년 이내에 영농경험이 없는 경우 신청 가능

\* (예시) '25. 7.15일 신청자의 경우, '20. 7.16일 이후부터 신청일까지를 말함

- \* 상속으로 인해 농지를 소유하여 농지대장(농지원부)을 보유하게 되었으나, 타인에게 임대하여 자신이 실제 영농에 종사하지 않았음을 입증하는 경우 영농이력이 없는 것으로 간주(농지법 제23조 제1항 7호 가목에 따라 상속으로 1만 제곱미터 초과 농지를 소유하고 있는 경우는 농어촌공사에 위탁하여 임대 또는 무상사용하게 한 경우만 해당)
- 상기 요건에도 불구하고 농촌 전입 이후 동 자금 신청 없이 영농을 개시한 경우에는 영농개시한 날로부터 5년이 경과하지 않은 경우에는 신청 가능
- 시·군은 농업경영체, 농지대장(농지원부) 등록이력 및 지방보조금관리시스템 상 농업인 보조금 지원이력 확인, 타 산업분야 사업자 등록과 건강보험 직장가입 이력을 확인
- ④ (신청기한) 최초 신청일로부터 만 5년이 경과하지 않은 기간(신청일 기준)까지만 신청 가능

#### 귀농희망자(퇴직예정자 등)

- ① (전입기한) 당해연도 사업신청 대상 시군 전입 예정자
- ② (거주기간) 사업신청일 기준 1년 이상 지속적으로 농촌 외의 지역에서 거주한 자
- ③ (교육이수 실적) 귀농인과 동일
- ④ (자금신청) 귀농인의 지원자격 및 요건을 모두 충족할 것을 전제로 사업신청은 가능하나, 자금신청은 해당 시군으로 전입한 이후 가능
- \* 자금신청 및 대출심사 기간 등을 감안하여 사업신청 연도에 융자실행이 가능하여야 하나, 불가피한 사유로 대출실행이 어려운 경우에는 대출기한 연장 신청 가능

#### <재외동포(외국인)>

「주민등록법」상 주민등록표 등본, 주민등록표 말소자 초본 및 「재외동포의 출입국과 법적지위에 관한 법률」 시행규칙에 따른 국내거소신고 사실증명서 등 확인을 통해 이주기한, 거주기간 확인 필요



### 3. 지원대상

○ 《농업 창업》 영농기반, 농식품 제조·가공시설 신축(수리) 또는 구입하려는 자

\* 농식품 제조·가공시설은 본인의 자가(自家) 생산 농산물의 부가가치 제고를 위해 필요한 시설을 의미하며, 당초 사업계획에 가공시설 설치 계획이 없었더라도 사업계획변경 신청(신고)서(별지 제9호 서식)를 시장·군수 또는 농업기술센터소장 등에게 제출하여 승인을 받은 경우에는 자금지원을 통해 매입한 농지 일부에 농산물의 가공시설 설치 가능

○ 《주택 구입·신축·증·개축》 주택 구입(대지 구입 포함), 신축(대지 구입 포함),

자기 소유 노후 농가주택을 증·개축(리모델링 포함)

하려는 자 \* 재촌비농업인은 주택자금 지원 제외

\* 농가주택 지원은 사업 신청 시 주택부지가 공부상 지목이 '임야'인 경우는 지원이 불가하나, 본인 소유의 임야에 주택 신축은 산지전용허가를 받을 수 있는 경우 지원 가능

<농지 위 주택 신축> : 농지전용허가가 가능한 경우에만 인정

① 농지 매입 자금과 주택자금을 동시에 신청하고, 해당 농지에 주택을 신축하는 경우에는 주택부지로 활용하는 면적의 농지는 지원 불가

② 농지 매입 자금만 신청하였으나, 지원받은 자금을 통해 매입한 농지를 주택부지로 활용하기 위해서는 사계획변경 신청(신고)서(별지 제9호 서식)를 시장·군수에게 제출하여 승인을 받아야 함. 단, 주택부지로 활용되는 면적에 상응하는 자금은 회수

### 4. 지원자금의 사용용도

○ 《농업 창업》 영농기반, 농식품 제조·가공시설 신축·구입(수리) 등

i) 경종분야(수도작, 채소, 화훼, 과수, 특작, 복합영농 등) 창업자금

- 농지 구입(농지법에 따라 농지에 해당하는 토지), 고정식온실·하우스시설·양액재배시설·버섯재배사\*·저장시설(저온저장고, 농산물 보관용 창고), 기타 농업경영체 등록이 가능한 시설의 설치 및 구입(기존 시설의 개보수 포함)

- \* **임야가 아닌 농지에 설치하고 농업경영체 등록이 가능한 경우** **임산물**에 해당하는 버섯 등을 재배하더라도 **지원 가능하나, 임야 구입은 지원 불가**
- 과원조성, 묘목(다년생) 및 종근(화훼묘, 버섯종균 포함) 구입
- 농기계구입(다만, 트랙터 90마력, 승용 이앙기 8조식, 콤바인 6조식 이상인 경우 구입가의 50% 범위내 지원), 농업용화물자동차(택송료, 취득세, 번호판 등록비 등은 제외되며, 순수 차량가격만 가능)
- \* 농기계 구입비는 「농업기계화촉진법 시행규칙 별표1」의 농업기계를 구입하는 경우 지원
- \* 정부융자 농기계 모델 확인 방법 : 한국농기계공업협동조합(<http://www.kamico.or.kr>) 사이트 - 자료실 - 정부지원(융자)모델
- \* **“농업용화물자동차”**는 「농업용 면세유류 공급요령」에 따른 ‘면세유류 공급대상자(개인)’가 동 요령에 따른 ‘농업용화물자동차’를 구입하고자 할 경우에 한하며, 전기화물차 구매도 허용(축산분야도 동일함)
- 관수시설 설치, 농지·과원의 객토 및 성토, 기타 농림업 기반시설의 설치 등
- 농식품 가공시설 설치 및 가공기계 구입(사업대상자가 **자가(自家) 생산 농산물의 부가가치 제고를 위해 필요한 보관, 가공·제조 시설**을 의미하며, 건축물 및 이에 부속되는 토지를 포함하되 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 및 「농지법」 등 관련 법령의 기준을 준수하여야 함)
- \* 농식품 가공시설 설치시 법률이 정한 용도지역 내라 하더라도 해당 지자체에 제조업 또는 가공업 등록이 가능한지 확인 필요
- 묘목(다년생) 및 종자(화훼묘 포함) 구입비, 농기계 구입, 농업용화물자동차 구입비는 본인명의(임차포함)의 영농기반(농지 등)이 있는 경우, **합산 금액 5천만원 한도 내 대출가능**

ii) **축산분야**(한·육우, 낙농, 양돈, 양계 기타 축산 등) 창업자금

- 축사부지 구입자금(시·군이 사업계획서에 의거 정상적으로 축사신축이 가능하다고 확인한 경우에 한함), 축사 신(증)축·구입 및 시설개보수, 가축입식,

폐수처리시설의 설치, 초지 및 사료포 조성, 초지의 객토 및 성토, 사료저장시설, 기타 축산기반 시설의 설치 등

- 농기계구입(다만, 트랙터 90마력, 승용 이앙기 8조식, 콤바인 6조식 이상인 경우 구입가의 50% 범위내 지원), 농업용화물자동차(탁송료, 취득세, 번호판 등록비 등은 제외되며, 순수 차량가격만 가능)

\* 농기계 구입비는 「농업기계화촉진법 시행규칙 별표1」의 농업기계를 구입하는 경우 지원

\* 정부융자 농기계 모델 확인 방법 : 한국농기계공업협동조합(<http://www.kamico.or.kr>)  
사이트 - 자료실 - 정부지원(융자)모델에서 확인가능

- 가축입식, 농기계 구입, 농업용화물자동차 구입비는 본인명의(임차포함)의 영농 기반(농지 등)이 있는 경우, **합산 금액 5천만원 한도내 대출가능**

○ 《주택 구입·신축·증·개축》 주택 구입(대지 구입 포함), 신축(대지 구입 포함), 자기 소유 노후 농가주택을 증·개축(리모델링 포함) 등 \* 재촌비농업인은 주택자금 지원 제외

- 읍·면지역의 경우 **상업지역 및 공업지역을 제외**한 지역

- 대상주택 : 단독주택 및 부속건축물을 합한 **연면적은 150m<sup>2</sup>를 초과할 수 없음**

\* 연면적 : 「건축법」 시행령 제119조 제1항 제4호 및 「건축물대장의 기재 및 관리 등에 관한 규칙」 제7조제1항에 따른 별지 제1호서식의 연면적을 의미

\* 부속건축물 : 「건축법」 시행령 제2조 12호의 규정에 따른 부속건축물을 의미

\* 부속건축물 면적이 주택면적을 초과하는 경우 지원하지 않으며, 단일 건축물에 단독주택과 부속건축물 용도가 함께 있는 경우(예시 : 2층 건물에 1층은 창고, 2층은 주택인 경우)와 단독주택과 부속건축물이 분리되어 있는 경우 모두 동일

\* 증축의 경우 기존면적과 증축면적의 합이 연면적 150m<sup>2</sup>이하의 경우에 한함

\* 「건축법」 시행령 제3조의5에 해당하는 다가구주택, 아파트, 연립주택, 다세대주택 등 모두 포함(단, 세대별로 독립적인 주거공간을 확보하고, 세대별 소유권등기가 가능한 경우에 한함)

## 《 용자 시 유의사항 》

- 배우자, 본인 또는 배우자의 직계존비속 및 형제자매의 소유 농지, 하우스, 축사 등 시설물 및 주택 구입 지원불가. 다만, 형제자매인 경우 세대가 분리되어 있고 동거하지 아니하는 경우에 한하여 시장·군수가 정상적인 매매로 승인\*하여야만 지원 가능
- \* 시장·군수는 정상적인 거래여부 확인을 위해 사업신청인에게 감정평가액 제출을 요청하여 감정평가액과 거래가액을 비교하여 판단 가능
- 본인 명의로 부동산, 시설 등을 구입하여 발생한 타(他) 용자금을 상환하는 용도는 지원 불가
- 부가세는 포함하여 지원, 단 부가세환급금은 사업비에서 공제하고 지원하는 것을 원칙으로 함
- 사업대상자 선정일 이전에 등기, 준공 등이 완료된 경우 지원 불가
- 사업대상자 선정일 이전에 사용한 비용은 지원불가
- 자가 시공으로 인한 인건비 지출은 지원 불가
- \* 단, 농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정 제58조 제1항 6호 예외 사항은 지원
- 타 농업정책사업(지자체사업 포함)의 부담분 지원 불가
- 축사, 고정식 온실, 하우스 등 기존의 영농 시설물(중고농기계 제외\*)에 대한 구입비 지원 가능
- \* 단, 중고농기계판매업체 등을 통한 세금계산서 발행이 가능한 중고농기계 거래는 가능
- 경매 또는 공매에 의한 농지, 축사, 주택 등 구매자금 지원 가능

### 《농림수산업자 신용보증기금(농신보) 보증지원》

- 지원대상자는 「농림수산업자신용보증법」 제2조, 동법 시행령 제2조 및 신용보증 규정 제4조에서 정한 농림수산업자로서, 농신보의 보증심사를 통해 보증 실시
- 지원대상자로 선정된 자는 농신보에서 대출금의 최대 90%까지 보증지원(기본 85%에서 우대 지원)하고, 잔여 10%는 해당 금융기관 책임 하에 신용대출 등 실시(부분 보증제도 운영)
- \* 지원대상자의 신용도 등에 따라 농신보 대출금의 보증지원 비율이 낮거나 없을 수 있음
- \* 55세 이하 청·장년층의 경우 귀농 농업창업 및 주택구입자금의 농신보 보증비율은 95%

## 5. 지원형태 및 사업범위

- 재원 : 금융자금 100%(이차보전사업)
- 대출금리 : 고정금리(연 2.0%) 또는 변동금리 중 선택
  - \* 변동금리는 대출시점에 금융기관에서 고시하는 대출금리를 적용하며, 매 6개월마다 변동
  - \* 고정금리(2.0%)는 2025년 사업선정자부터 적용
- 대출 기한 : 용자 추천 당해 연도 12월 31일
- 상환 기간 : 5년 거치 10년 원금 균등 분할 상환
  - \* 금리, 상환 기간 등 대출 조건은 최초 대출 시 선택한 조건에서 변경 불가
  - \* 동 자금을 지원받은 자는 「농어업재해대책법」 및 「자연재난 피해농가의 간접지원 대상 농업정책자금」(농림축산식품부고시)에 따라 아래와 같이 상환연기 및 이자감면 가능
    - 농가단위 피해율 30% 이상 50% 미만 : 1년간 상환연기 및 이자감면
    - 농가단위 피해율 50% 이상 : 2년간 상환연기 및 이자감면

## 6. 대출한도액 기준 및 범위

- 대출한도
  - 농업 창업자금 : 세대당 3억원 한도 이내
  - 주택 구입·신축 및 증·개축 자금 : 세대당 7,500만원 한도 이내
  - \* 대출금액은 대출한도 이내에서 대상자의 사업실적과 대출취급기관의 대상자에 대한 신용도 및 담보평가 등 대출심사 결과에 의해 결정됨
- 용자 추천 : 귀농인 및 귀농희망자는 농촌지역 전입일로부터 만 5년이 경과하지 않은 기간 내(단, 재촌비농업인의 경우 동 자금을 최초 신청한 이후 만 5년 내)에 시장·군수는 용자 시행을 기준으로 창업자금 4회, 주택 구입·신축 자금 2회 추천 가능

- 귀어·귀산촌자금에 선정되어 지원받은 금액은 대출한도에서 차감
- 농촌주택개량사업 지원을 받은 경우 주택구입 자금지원 불가
- 후계농업경영인 지원을 받은 경우 귀농창업자금 지원에서 차감

\* 대상자는 본인 명의로 사업을 수행하며, 구입 및 신축에 따른 소유권도 본인 명의로 등기하여야 함(공동명의 또는 공동지분 불가)

### 《 지원제외 대상 》

○ 「농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정」 제78조(보조금의 부정수급), 제79조(보조금 외 농식품사업자금의 부정수급) 및 제80조(농식품사업자금의 환수 등)의 규정에 저촉된 사항이 확인되거나 처분 조치가 완료되지 아니한 자

○ 사업 기간(15년) 중 영농을 하지 않고 농업 외 타 산업 분야에 종사하거나 농업 외 분야 사업자등록을 한 자

- 다만, 사업계획서에 따라 영농을 계속하는 것을 전제\*로 시장·군수에게 취업(창업)신고서(별지 제15호서식)를 제출하면 농업 외 타 산업 분야 종사 및 사업자등록 가능

\* 영농활동에 대한 증빙 필요(연 1회 이상, 농업 외 타 산업 분야 종사 개시 연도 포함)

\* 사업 신청 전 타 산업 분야에 종사하거나 농업 외 분야 사업자등록을 한 자는 사업 신청 시 취업(창업)신고서 제출 필요

<영농활동 증빙> ※ ①~③ 중 하나만 제출·확인되면 인정

① (제출) 「농업경영정보 등록기준의 세부 내용 및 운용 규정」 [별지 1] 영농사실 확인서

② (제출) 영농을 통해 농산물을 수확·판매한 실적과 비료, 가축, 종자, 농자재 구입 관련 자료 등

\* 국세청 발행 세금계산서 등 공공기관 및 농·축협외 증빙 자료만 인정하되, 과수·축산 등 단기간 판매실적이 나올 수 없는 경우 묘목·가축·농자재 구입 자료 제출 가능

③ (확인) 귀농창업자금을 지원받은 농지(필지) 관련 직불금 수령 내역

\* 해당 시군 업무 담당자가 Agrix를 통해 확인

- \* 시장·군수는 영농활동 증빙자료 제출·보완이 필요한 경우 사업대상자에게 최대 3개월 이내의 범위에서 증빙자료 제출·보완을 요청(총 2회)하여야 하며, 2회 요청에도 불구하고 영농활동을 증빙하지 못하면 사업 취소

#### <제출·보완 요청 절차>

① 1차 제출·보완 요청(1개월 이내 기간) → ② 사업대상자가 제출하지 않았거나 제출한 자료의 추가 보완 필요시 → ③ 2차 제출·보완 요청(1개월 이내 기간)

- 병역의무 미이행자, 고등학교 등 교육기관에 재학하고 있는 자와 휴학 중인 자
  - \* 사업연도 졸업예정자, 영농활동에 지장이 없는 수준의 월 60시간 미만의 단기 주간과정은 신청 가능
  - \* 야간과정 및 방송통신대학 등 온라인 강의가 주된 과정인 학교의 재학생과 휴학생은 신청 가능
- 금융기관에 연체 중인 자 또는 파산 등으로 법적인 면책을 받아 회생중인 자
- 한국신용정보원의 「신용정보관리규약」에 따라 연체, 대위변제·대지급, 부도, 관련인, 금융질서문란 등의 정보가 등록되어 있는 자
  - \* 정부자금 대출 실행 전 개인 신용상태 점검은 신청자가 해당 농협에 '농업정책 자금용 신용조사서' 발급 요청으로 확인 가능
- 사업신청은 대리 신청할 수 없으며, 신청자가 사업계획에 대한 충분한 설명을 하지 못하는 경우 심사과정에서 제외
- 귀농 농업창업 및 주택구입지원사업 대상자로 선정된 후 대출기한 내 대출을 실행하지 않은 자는 2년간 지원대상에서 제외
  - 이때 지원대상에서 제외되는 기간은 대출기한 종료시점으로부터 2년으로 한다.
  - 다만, 사업 취소 확인서(별지 제5호 서식)를 제출하여 시·군의 승인을 받아 사업을 추진하지 않기로 하여 대출을 실행하지 않은 자는 지원제외 대상에 포함되지 않음

## 《 용자 방식 》

- (사전대출) 농지·축사·주택·가공공장 등 소유권 등록(명의이전) 또는 시설 설치 이전에도 사전대출 가능
  - 세부사업별 사전대출의 합계는 **최대 5천만원 범위**(총 사업 신청액의 70% 초과 불가) 내에서 계약금, 선금금 등에 필요한 소요금액
  - 단, 부동산 구입의 경우 대출 실행 시 소유권 이전과 **당해 부동산의 담보권 설정의 동시 이행이 가능한 것으로 대출취급기관에서 확인**(대출취급기관에서 당일 동시 진행 후 법원등기소의 접수증명원이 확인)되는 경우에는 세부사업별 **대출 가능 금액의 100%까지 가능**
    - \* 대상자는 사전대출에 필요한 소요금액관련 증빙자료(공인계약서 또는 부동산거래 계약신고필증, 세금계산서, 청구서 등)를 사업주관기관에 제출, 사업주관기관은 증빙자료사본을 첨부하여 사업추진계획 확인서(별지 제4-1호 서식) 발급
- (사후대출) 시설설치, 주택 신축, 농식품 가공·제조 사업 등 사업진척에 따른 사후대출(기성고대출 포함)의 대출한도는 당해 사업에 소요된 금액 이내
  - \* 대상자는 사업완료 및 소요금액 증빙서류(등기부등본, 건축물대장, 계약서, 세금계산서, 청구서 등)를 사업주관기관에 제출, 사업주관기관은 증빙서류 사본을 첨부하여 사업추진실적 확인서(별지 제4-1호 서식) 발급, 기성고대출의 경우는 사업실적(기성고) 확인서(별지 4-3호 서식)을 발급
  - \* 대출취급기관은 토지 또는 시설 구입비의 잔금대출(완공 후 일시대출 포함)을 취급하는 경우 대상자가 사업 추진실적(계획) 확인서와 공인매매계약서(또는 부동산 거래신고필증)을 제출하고, 소유권이전과 당해 토지 또는 시설물 등의 담보권설정의 동시이행으로 사업이 완료되는 경우에는 사업추진실적확인서의 징구를 생략하고 잔금대출 실행 가능



### 《사업추진 체계》

시행지침 시달(농식품부→시·도, 시·군, 농협) ⇨ 농업창업 및 금융 상담, 사전  
신용·담보 조회(귀농인 등→시·군, 농협·농신보) ⇨ 사업신청서 제출(귀농인 등  
→시·군) ⇨ 창업심사 ⇨ 사업추진(사업대상자) ⇨ 확인서 발급(시·군→귀농인 등)  
⇨ 신용·담보 조회 및 대출(농협→귀농인 등) ⇨ 사후관리(시·군, 농협)

### Ⅲ. 사업 신청·접수

1. 신청기간 : '25. 2. 10.(월)까지
2. 접 수 처 : 농업기술센터 농촌진흥과 미래농업팀(미래치유농업센터 2층)  
※ 본인 직접 방문 접수만 가능하며, 대리 접수 시 접수 불가
3. 구비서류(1.~10.은 필수 제출, 11.~18.는 해당자만 제출)

#### < 구 비 서 류 >

1. 귀농 농업창업 및 주택구입지원사업 신청서 (별지 제1호 서식) 1부.  
※ 재촌 비농업인(별지 제1-2호 서식)  
※ 귀농희망자(퇴직예정자 등)(별지 제1-3호 서식)
2. 귀농 농업창업계획서(별지 제2호 서식) 1부.
3. 주민등록등본 1부.
4. 주민등록초본(주소 이력 포함) 1부.
5. 가족관계증명서(배우자의 직계존비속 증명서 포함) 1부.
6. 사업자등록사실여부증명서 1부.
7. 건강보험자격득실확인서 1부.
8. 신용조사서(대출가능금액 미기재) 1부.
9. 교육이수실적 증빙자료, 기타 증빙자료(견적서 등)
10. 개인정보 동의서(농지은행사업의 농지정보 수신 희망자) 1부.
11. 취업(창업) 신고서[해당자, 별지 제15호 서식] 1부.
12. 농업경영체등록증 및 농지원부(해당자) 1부.
13. 청년창업농 영농정착 지원사업 선정 공문 또는 청년 귀농 장기교육  
수료증(해당자) 1부.
14. 영농 사업계획과 관련 분야의 국가기술자격증 사본(해당자) 1부.
15. 친환경농산물인증 또는 GAP인증 관련서류(해당자) 1부.
16. 정보통신분야 자격증(해당자) 1부.
17. 농산물 관련 유통 및 무역 등에 1년 이상 종사자(해당자) 1부.
18. 대학생창업연수과정/농대영농정착과정/영농창업특성화과정 이수자(해당자) 각 1부.

문의 : 농업기술센터 농촌진흥과 미래농업팀 930-4147

(별지 제1호 서식)

## 귀농 농업창업 및 주택구입 지원사업 신청서

\* 귀농인의 융자한도액은 “금융기관의 개인에 대한 신용과 담보평가”를 통해 결정됨

신청자	성명		(한자 )		주민등록번호 (국립농업진흥청)				
	주소	귀농 전			전화번호 및 전자메일	TEL :			
		귀농 후				H.P :			
	학 력				귀농전 직업	(근무처 : )			
	영농경력		년		교육실적	분야( 월, 주) *교육실적이 많은 경우 별지 작성			
가족상황		부모; 명, 배우자; 세, 자녀;							
주거상태		자가, 전세, 월세, 기타(무상임대 등)			주거보유	없음, 1주택, 2주택			
영농분야(작목)									
현재 영농규모		- 농지규모 : m <sup>2</sup> , 사육두(마리)수 : - 저장시설 : 시설규모(하우스 등) : m <sup>2</sup> - 농 기 계 :							
사업 신청 내용	사업별 규모(량)	농업창업자금							
		주택구입비	* 등기부등본, 사진 등 제출						
	사업비 (천원)	사업별	합계	정부지원(재원명 기재)			지방비	자부담	
				계	보조	융자			
		농업창업							
	주택구입·신축								
<p>「농림축산분야 재정사업관리 기본규정」 제34조(농림축산식품사업의 신청 등)제1항의 규정에 의하여 신청하며 신청사업과 관련하여 사업대상자 선정기관이 본인의 아래의 개인정보를 처리하는 것에 동의합니다.</p> <p>또한, 본인은 사업신청 시 시행지침 내용을 확인하였으며, 시행지침 및 관련 규정을 준수하여 사업을 충실히 추진할 것을 동의하며, 시행지침 및 관련 규정 등을 위반한 경우 제재처분을 받을 수 있음에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 개인정보의 제공에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 시행지침 및 관련 규정을 준수하여 사업을 추진할 것이며, 시행지침 및 관련 규정 등을 위반한 경우 제재처분을 받을 수 있음에 동의합니다.</p>									
행정정보 공동이용 동의서									
1. 본인은 이 건의 업무처리와 관련하여 담당공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 아래의 ‘담당공무원 확인사항’을 확인하는 것에 동의합니다.									
2. 본인은 ‘담당공무원 확인사항’ 정보를 귀농 농업창업 및 주택구입 지원사업의 사후관리 기간동안 제공하는 것에 동의합니다.									
* 민원인이 행정정보 공동이용에 동의하지 않는 경우 직접 관련 서류를 제출해야 함									
<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의									
* 민원인 제출서류 1. 귀농 농업창업계획서 1부, 2. 교육이수실적 증빙자료, 3. 신용조사서, 4. 사업자등록사실여부증명서, 5. 가족관계증명서(배우자의 직계 존비속 포함), 6. 개인정보수집 및 활용동의서 등 기타 증빙서류(취업(창업)신고서 포함)									
* 담당공무원 확인사항 1. 주민등록등본, 2. 주민등록초본(주소이력 포함), 3. 사업자등록증명, 4. 건강보험자격득실확인서, 5. 소득금액증명, 6. 농업경영체증명서									
위와 같이 귀농 농업창업 및 주택구입 지원사업의 신청서를 제출합니다.									
신청자 년 월 일 (서명 또는 인)									
강화군수(강화군농업기술센터소장) 귀하									

\* 신청서(서식)은 귀농귀촌 플랫폼 ‘그린대로’를 통해 다운로드 받을 수 있음

(별지 제1-2호 서식)

## 재촌비농업인 귀농 농업창업 지원사업 신청서

\* 융자한도액은 “금융기관의 개인에 대한 신용과 담보평가”를 통해 결정됨

신청자	성명	(한자 )		주민등록번호 (국립농산식품부)			
	주소	(주소)		전화번호 및 전자메일	TEL :		
		(거주기간)			H.P :		
	학력		귀농 전 직업	(근무처 : )			
영농경력	년	교육실적	분야( 월, 주) *교육실적이 많은 경우 별지 작성				
가족상황		부모; 명, 배우자; 세, 자녀;			영농분야(작목)		
주거상태		자가, 전세, 월세, 기타(무상임대 등)					
현재 영농규모		- 농지규모 : m <sup>2</sup> , 사육두(마리)수 : - 저장시설 : 시설규모(하우스 등) : m <sup>2</sup> - 농 기계 :					
사업 신청 내용	사업규모 (량)						
	사업비 (천원)	합계	정부지원(재원명 기재)			지방비	자부담
			계	보조	융자		
<p>「농림축산분야 재정사업관리 기본규정」 제34조(농림축산식품사업의 신청 등)제1항의 규정에 의하여 신청하며 신청사업과 관련하여 사업대상자 선정기관이 본인의 아래의 개인정보를 처리하는 것에 동의합니다.</p> <p>또한, 본인은 사업신청 시 시행지침 내용을 확인하였으며, 시행지침 및 관련 규정을 준수하여 사업을 충실히 추진할 것을 동의하며, 시행지침 및 관련 규정 등을 위반한 경우 제재처분을 받을 수 있음에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 개인정보의 제공에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 시행지침 및 관련 규정을 준수하여 사업을 추진할 것이며, 시행지침 및 관련 규정 등을 위반한 경우 제재처분을 받을 수 있음에 동의합니다.</p> <p>행정정보 공동이용 동의서</p> <p>1. 본인은 이 건의 업무처리와 관련하여 담당공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 아래의 ‘담당공무원 확인사항’을 확인하는 것에 동의합니다.</p> <p>2. 본인은 ‘담당공무원 확인사항’ 정보를 귀농 농업창업 및 주택구입 지원사업의 사후관리 기간동안 제공하는 것에 동의합니다.</p> <p>* 민원인이 행정정보 공동이용에 동의하지 않는 경우 직접 관련 서류를 제출해야 함</p> <p><input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의</p> <p>* 민원인 제출서류 1. 귀농 농업창업계획서 1부, 2. 교육이수실적 증빙자료, 3. 신용조사서, 4. 사업자등록사실여부증명서, 5. 가족관계증명서(배우자의 직계 존비속 포함), 6. 개인정보수집 및 활용동의서 등 기타 증빙서류(취업(창업)신고서 포함)</p> <p>* 담당공무원 확인사항 1. 주민등록등본, 2. 주민등록초본(주소이력 포함), 3. 사업자등록증명, 4. 건강보험자격득실확인서, 5. 소득금액증명, 6. 농업경영체증명서</p> <p>위와 같이 귀농 농업창업 및 주택구입 지원사업의 신청서를 제출합니다.</p> <p>신청자 년 월 일 (서명 또는 인)</p> <p>강화군수(강화군농업기술센터소장) 귀하</p>							

\* 신청서(서식)은 귀농귀촌 플랫폼 ‘그린대로’를 통해 다운로드 받을 수 있음

(별지 제1-3호 서식)

## 귀농희망자 귀농 농업창업 지원사업 신청서

\* 귀농인의 융자한도액은 “금융기관의 개인에 대한 신용과 담보평가”를 통해 결정됨

신청자	성명	(한자)		주민등록번호 (국문·영문·한자·숫자)				
	주소			전화번호 및 전자메일	TEL :			
	귀농 예정	ex) '25년 3월 5일			H.P :			
	학력		현 직업	(근무처 : )				
	영농경력	년	교육실적	분야( 월, 주) *교육실적이 많은 경우 별지 작성				
가족상황		부모; 명, 배우자; 세, 자녀;						
주거상태		자가, 전세, 월세, 기타(무상임대 등)		주거보유	없음, 1주택, 2주택...			
영농분야(작목)								
현재 영농규모		- 농지규모 : m <sup>2</sup> , 사육두(마리)수 : - 저장시설 : 시설규모(하우스 등) : m <sup>2</sup> - 농 기계 :						
사업 신청 내용	사업별 규모(량)	농업창업자금						
		주택구입비	* 등기부등본, 사진 등 제출					
	사업비 (천원)	사업별	합계	정부지원(재원명 기재)			지방비	자부담
				계	보조	융자		
		농업창업						
주택구입·신축								
<p>「농림축산분야 재정사업관리 기본규정」 제34조(농림축산식품사업의 신청 등)제1항의 규정에 의하여 신청하며 신청 사업과 관련하여 사업대상자 선정기관이 본인의 아래의 개인정보를 처리하는 것에 동의합니다.</p> <p>또한, 본인은 사업신청 시 시행지침 내용을 확인하였으며, 시행지침 및 관련 규정을 준수하여 사업을 충실히 추진할 것을 동의하며, 시행지침 및 관련 규정 등을 위반한 경우 제재처분을 받을 수 있음에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 개인정보의 제공에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 시행지침 및 관련 규정을 준수하여 사업을 추진할 것이며, 시행지침 및 관련 규정 등을 위반한 경우 제재처분을 받을 수 있음에 동의합니다.</p>								
행정정보 공동이용 동의서								
1. 본인은 이 건의 업무처리와 관련하여 담당공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 아래의 ‘담당공무원 확인사항’을 확인하는 것에 동의합니다.								
2. 본인은 ‘담당공무원 확인사항’ 정보를 귀농 농업창업 및 주택구입 지원사업의 사후관리 기간동안 제공하는 것에 동의합니다.								
* 민원인이 행정정보 공동이용에 동의하지 않는 경우 직접 관련 서류를 제출해야 함								
<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의								
* 민원인 제출서류 1. 귀농 농업창업계획서 1부, 2. 교육이수실적 증빙자료, 3. 신용조사서, 4. 사업자등록사실여부증명서, 5. 가족관계증명서(배우자의 직계 존비속 포함), 6. 개인정보수집 및 활용동의서 등 기타 증빙서류(취업(창업)신고서 포함)								
* 담당공무원 확인사항 1. 주민등록등본, 2. 주민등록초본(주소이력 포함), 3. 사업자등록증명, 4. 건강보험자격득실확인서, 5. 소득금액증명, 6. 농업경영체증명서								
위와 같이 귀농 농업창업 및 주택구입 지원사업의 신청서를 제출합니다.								
신청자 (서명 또는 인)								
강화군수(강화군농업기술센터소장) 귀하								

\* 신청서(서식)은 귀농귀촌 플랫폼 ‘그린대로’를 통해 다운로드 받을 수 있음

(별지 제2호 서식)

# 귀농 농업창업계획서

## 1. 현 황

성 명		생년월일	
주 소		전화번호	
주 영농분야(작목)			

\* 경종(수도작, 사과, 배, 화훼 등), 축산(한우, 양돈, 양계 등)으로 구분 기재

## 2. 영농기반

### ① 영농규모(m<sup>2</sup>)

구 분	계	논	밭	과수원	사료포	목초지		
소 유								
임 차								
계								

### ② 시설현황(동/m<sup>2</sup>)

구 분	창 고	축사	온실	비닐 하우스	버섯 재배사				기 타
소 유	/	/	/	/	/	/	/	/	/
임 차	/	/	/	/	/	/	/	/	/
계	/	/	/	/	/	/	/	/	/

### ③ 농기자재(대/연식)

트랙터	경운기	이앙기	콤바인	관리기	건조기	선별기	차 량	
방제기								기 타

### ④ 재배현황(m<sup>2</sup>)

계	벼	보 리	사 과	배	포 도			

⑤ 가축사육(두, 수)

한 우	젓 소	돼 지	닭					기 타

## ⑥ 기타 특기사항

\* ①~⑤사항 이외에 아래 사항에 대하여 기술하고 필요하면 관련 자료 첨부

- 현재 영농에 종사하는 경우 기존 농업방식과 차별화될 수 있는 농업방식을 상세하게 기술
- 향후 영농에 종사하고자 하는 경우에는 독특한 아이디어나 기술을 상세하게 기재

\* ①~⑤사항 이외에 농가의 영농규모를 파악할 수 있는 내용을 기술하고 관련자료 첨부

### 3. 기 정책자금 대출현황 【추가】

[illegible]

#### 4.사업계획

##### ① 사업비 투자계획

세 부 사 업 명	규격 (단위)	단가	사업량 (㎡, 대)	사 업 비(백만원)					
				계	정부지원(재원기재)			지방비	자담
					계	국고	융자		
계									
농지구입									
하우스 신축									
축사신축(개보수)									
농기계구입									
축사구입									
과원조성									
주택구입·신축									

##### ② 세부사업 추진계획(육하원칙에 의거 상세하게 작성)

- ① 사업비 투자계획의 세부사업에 대해 상세한 사업추진계획을 작성
- \* (예시) 농지구입의 경우 : ○○군 ○○읍·면 소재의 논 ○○○㎡ 정도를 매입하여 사업기한인 당해연도 12월 31일 이전에 매매계약(부동산매매계약서, 등기부등본 별첨)을 체결하고 소유권 등기를 완료할 예정임
- \* 농지구입, 하우스 신축, 농가주택구입, 버섯사 등은 구체적 사업계획 별첨(신청자는 시·군에서 농협은행에 ‘귀농사업 추진 실적(계획) 확인서’ 제출전까지 부동산거래계약신고필증, 부동산매매계약서, 임대차계약서, 시설공사계약서, 등기부등본 등 증빙서류 제출 가능)
- \* 농기계 가격은 한국농기계공업협동조합 기준가격 적용(기종명, 제조회사, 규격, 연식기재)

##### ③ 자금조달 계획

(단위 : 천원)

조 달		조달방식을 상세하게 작성
항 목	금 액	
합 계		
○ 자체자금		
○ 신규출자		
○ 외부차입		
○ 기 타		

(단위 : 평, 마리, 만원)

작목명	현 재				사업비 투자(준공)후			
	재배면적	사육두수	연 간 판매수입	경 영 비	재배면적	사육두수	연 간 판매수입	경 영 비
수도작								
화 훼								
한 우								
돼 지								
•								
•								

\* 투자 후 판매수입 및 경영비는 신청당시의 물가 적용

## ⑤ 단기 및 중·장기 영농계획

- 계획은 단기·중기·장기로 구분하여 비전, 목표, 전략을 수립하고, 비전과 목표달성을 위한 세부추진 계획을 상세하게 작성
  - 분량이 많은 경우 별지로 작성

## 5. 융자금 상환 계획

- 농업 수입, 이전 소득 등을 포함한 총 수입계획과 고정지출(생활비, 학자금, 영농 투자금 등), 잉여금 등을 고려한 구체적인 상환계획을 현실성 있게 작성

## 6. 지역 활동 참여 계획

- 향후 5개년간 지역 내 마을회의, 행사, 사회단체 등 활동계획을 실현가능성과 현실성 있게 작성

본 사업계획서는 본인의 제반 정보 및 사업의지를 바탕으로 사실 그대로 작성한 것으로써 향후 사업계획서 대로 사업을 추진할 것을 약속합니다.

작성일 :       년   월   일

신청자 : (서명·인)

확인자 : 소속

직위(급)

성명

(서명·인)



(별지 제13호 서식)

## 개인정보수집 및 활용동의서

### 귀농·귀촌 지원을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

귀농·귀촌 지원을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

#### ▶ 개인정보 수집·이용 내역(필수)

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명, 생년월일, 성별, 주소(귀농전), 핸드폰번호, 이메일	귀농·귀촌 정책 지원 정보 확인	용자실행 후 15년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 귀농·귀촌 정책 지원 정보 확인을 할 수 없어 지원에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의 ☐ 미동의

#### ▶ 개인정보 수집·이용 내역(선택)

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명(한자), 주소(귀농후), 연락처, 학력, 귀농전 직업, 근무처	귀농·귀촌 정책 지원 정보 확인	용자실행 후 15년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 귀농·귀촌 정책 지원 정보 확인을 할 수 없어 지원에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의 ☐ 미동의

#### ▶ 고유식별정보 수집·이용 내역(선택)

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
국내거소신고번호	귀농·귀촌 정책 지원 정보 확인	용자실행 후 15년

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 귀농·귀촌 정책 지원 정보 확인을 할 수 없어 지원에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

☐ 동의 ☐ 미동의

#### ▶ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 기관	제공목적	제공 항목	보유·이용기간
농림축산식품부, 국세청, 건강보험공단, 한국농어촌공사	지원자격 확인, 사후관리를 위한 정보 확인	성명, 생년월일, 연락처, 주소	용자실행 후 15년

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 귀농·귀촌 정책 지원 정보 확인을 할 수 없어 지원에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자 제공하는데 동의하십니까?

☐ 동의 ☐ 미동의

#### ▶ 기타 고지 사항

개인정보 보호법 제15조 제1항 제2호 및 제3호 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 수집·이용 목적	개인정보 항목	수집근거
귀농·귀촌 활성화 및 지원	주민등록번호	귀농·귀촌 활성화 및 지원에 관한 법률 제15조의2, 같은법 시행령 제18조

년 월 일

본인 성명 (서명 또는 인)

강화군수(강화군농업기술센터소장) 귀하

(별지 제15호 서식)

# 취업(창업) 신고서

1. 성           명 :
2. 생년월일 :
3. 취업(창업)업체
  - 업체명 :
  - 주 소 :
  - 연락처 :
4. 사업의 종류(업태) :
5. 취업의 종류 및 기간
  - 정규직·비정규직 여부 :
  - 1일 근로시간 :
  - 취업기간 :

위 사람은           년도 귀농 농업창업 및 주택구입사업 대상자로  
선정되어 영농에 종사 중(예정)이나 위와 같이 취업(창업)함을 신고합니다.

년            월            일

신고인 :                                  (서명)

강화군수(강화군농업기술센터소장) 귀하